

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник управления образования
администрации Гурьевского
муниципального округа



А. В. Синкина

(подпись)
25 февраля 2025 г.

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Кулебакинская начальная общеобразовательная школа» на 2025 год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
	I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность (100,00)					
	Отсутствуют					
	II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность (100,00)					
	Отсутствуют					
	III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов (60,00)					
3.1	На территории прилегающей к зданиям организации, и в помещениях условия доступности для инвалидов обеспечены не в полном объеме	Оборудовать стоянку для автотранспортных средств инвалидов	01.09.2025	Макарова Н.С., и.о. директора		
		Подать заявку в ООО «СИБЭСК» на технический осмотр здания для возможности оборудования входной группы пандусами (подъемными платформами)	01.04.2025	Макарова Н.С., и.о. директора		
3.2	Условия доступности, позволяющие инвалидам участвовать в образовательной деятельности наравне с другими, в организации обеспечены не в полном объеме	Включить в смету расходы на приобретение оборудования для дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	30.05.2025	Макарова Н.С., и.о. директора		
		Включить в смету расходы на	30.05.2025	Макарова Н.С.,		

	приобретение информационных табличек для идентификации помещений (в т.ч. с использованием шрифта Брайля)		и.о. директора, Т. Г. Фурмалева, завхоз		
	Разместить информационные таблички для идентификации помещений (в т.ч. с использованием шрифта Брайля)	01.12.2025	Макарова Н.С., и.о. директора		
	Заключить договор с МБУ «Центр социального обслуживания населения» на предоставление услуг сурдопереводчика (тифлсурдопереводчика) (при поступлении детей-инвалидов с соответствующей нозологией)	01.04.2025	Макарова Н.С., и.о. директора		
	Разработать и утвердить инструкцию для работников организации по предоставлению помощи по сопровождению инвалидов в помещении организации	01.04.2025	Макарова Н.С., и.о. директора		
	IV. Доброжелательность, вежливость работников организации (100,00)				
Отсутствуют					
	V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией (100,00)				
Отсутствуют					